

WIR

SUCHEN

dich!

PRAKTIKANT*IN
Voll- oder Teilzeit

Du unterstützt uns bei:

- KUNDENBETREUUNG
- NEUKUNDENAKQUISE
- OFFICE-ALLTAG
- SOCIAL-MEDIA
- VOR- & NACHBEREITUNG
VON COACHINGS
& TRAININGS

PRAKTIKANT*IN

Voll- oder Teilzeit

➤ *Wer wir sind:*

PARLA ist ein seit über 20 Jahren etablierter Weiterbildungsanbieter mit Sitz in Heidelberg, der Training, Coaching und Entwicklung für Business-Kunden regional, überregional und international anbietet.

➤ *Deine Aufgaben:*

- interessanten Projekten in der Kundenbetreuung
- Vorbereitung zur Neukundenakquise, Erstkontakt mit potenziellen Kunden aufnehmen
- Unterstützung im Office-Alltag
- der Weiterentwicklung und dem Ausbau von Produkten und Social-Media-Maßnahmen
- der Vor- und Nachbereitung von Coachings und Trainings

➤ *Dein Profil:*

- Du bist immatriulierte*r Student*in (Fachrichtung Soziologie, Sozialwissenschaften, Pädagogik, Erziehungswissenschaften, Bildungswissenschaften, Erwachsenenbildung oder Kommunikationswissenschaften)
- Du hast ein gutes Gespür für das Kommunizieren zielgruppengerechter Botschaften
- Du handelst proaktiv, gehst Dinge lösungsorientiert an, hast keine Scheu, Neues auszuprobieren und arbeitest auch gerne eigenverantwortlich
- Deine Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift sind gut
- Du hast gute MS Office Kenntnisse und eine IT-Affinität
- Du bringst Spaß an selbstständiger und eigenverantwortlicher Arbeit mit

➤ *Wir bieten:*

- ein 3-monatiges Pflicht-Praktikum oder freiwilliges Praktikum mit 20 - 40 Stunden die Woche
- Start ab April 2024
- ein herzliches Office-Team
- Arbeitszeiten nach Vereinbarung, gut planbar und trotzdem flexibel

Interesse geweckt?

Bewerbung an: bewerbung@parla.de
Ansprechpartnerin: Chiara Lange

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!
Mit Lebenslauf und einer Auflistung Deiner bisherigen Kenntnisse/Fähigkeiten. Bitte zusammengefasst in einer PDF.