

## Aktualisierung des Beschäftigungs- und Immatrikulationsstatus

## [Updating the employment and enrolment status]

### Inhalt

1 Aktualisierung des Beschäftigungsstatus an der Pädagogischen Hochschule Heidelberg [Updating the employment status]	2
Fall 1: Neuer Arbeitsvertrag mit der Pädagogischen Hochschule Heidelberg mit mind. 50% Stellenanteil [New employment contract with the Heidelberg University of Education with at least 50% position]	2
Fall 2: Ein vorher hinzugefügtes/ bereits bestehendes Arbeitsverhältnis mit der Pädagogischen Hochschule Heidelberg wurde vorzeitig aufgelöst [A previously added/existing employment contract with the Heidelberg University of Education was terminated prematurely]	3
Fall 3: Keine Änderungen im Arbeitsverhältnis (Anstellungen zu 50% oder mehr) an der Pädagogischen Hochschule Heidelberg [No changes in the employment status (employment at 50% or more) at Heidelberg University of Education]	4
2 Aktualisierung des Immatrikulationsstatus an der Pädagogischen Hochschule Heidelberg [Updating the enrolment status as a student at Heidelberg University of Education]	5



# 1 Aktualisierung des Beschäftigungsstatus an der Pädagogischen Hochschule Heidelberg [Updating the employment status]

*Fall 1: Neuer Arbeitsvertrag mit der Pädagogischen Hochschule Heidelberg mit mind. 50% Stellenanteil [New employment contract with the Heidelberg University of Education with at least 50% position].* 

Schritt 1: Login im Docata-System unter https://docata.ph-heidelberg.de/login?0

Pädagogische Hochschule HEIDELBERG University of Education	
Startseite Login Registrierur	ng Kontakt
Ann	meldung
Ar	nmeldung
Ber	nutzername:*
Pas	sswort:*
	Passwort vergessen? Anmelden
Um reg	n sich im Promotionsportal der Pädagogischen Hochschule Heidelberg einloggen zu können, müssen Sie sich einmalig als Benutzer:in jistrieren.

#### Schritt 2: "Mein Profil" aufrufen

Pädagogische Hochschule HEIDELBERG University of Education		English   Abmelden
Startseite Mein Profil	Dokumentenpool Kontakt Startseile	
	Willkommen!	
	Antrag auf Verlängerung des Promotionsverfahrens (40D1)	Antrag auf Betreuerwechsel (40D1)
	Die Zeit wird knapp? Bitte beachten Sie die für Sie gültige Promotionsordnung und reichen Sie rechtzeitig einen Antrag auf Verlängerung der Promotion ein.	Ein späterer Wechsel von Betreuer:innen und die Aufnahme oder Beendigung von Betreuungsverhältnissen mit Zweit- und Drittbetreuer:innen sind möglich, wenn der Fortgang der Arbeit dies nahelegt.
		Die Änderung muss von dem:der Doktorand:in beantragt und durch den Promotionsausschuss unter Berücksichtigung einer Stellungnahme durch die betreuende Person genehmigt werden.
		Antrag auf Betreuerwechsel starten

#### Schritt 3: "Doktorandenakte" aufrufen

Persönliches Profil			
Persönliche Daten	1	Doktorandenakten	
Sie haben 0 neue Nachricht/en.		Aktenzeichen:	
		Status: Zugelassen	

#### Schritt 4: "Finanzierung" und dort "Arbeitsverhältnisse" aufrufen

♠ L D G M	Finanzierung	hricht senden		
Promotiona dataila	Arbeitsverhältnisse	Stipendien	Sonstige Finanzierung	
Promotionsdetails	Liste des internen Ar	e ite vertrii e e	Internen Arbeitevertreg k	
Zulassung	Liste der internen An	beitsvertrage	Internen Arbeitsvertrag r	inzulugen
Studienverlauf	▲ Zeitraum	Ar	t der Stelle	Stellenumfang (h/Woche)
Finanzierung 1.	Keine Einträge vorhan	den		
roroonangouaronanaro				



Schritt 5: "Interner Arbeitsvertrag hinzufügen" (Arbeitsverhältnisse an der PH Heidelberg mit mind. 50%)

Finanzierung				
± Downloads @ Nac	hricht senden			
Arbeitsverhältnisse	Stipendien Sonstige Finanzierun	1.		
Liste der internen Arl	beitsverträge Internen Arbeitsvertr	ag hinzufügen		
▲ Zeitraum	Art der Stelle	Stellen		
Keine Einträge vorha	Arbeitsvertrag hinzufüger	n 2. Zeitraum	des neuen Arbeitsvertra	ges (von - bis)
	Zeitraum*	von*	III bis	
	Stellenbezeichnung Stellenumfang (h/Woche)			3. Stellenbereichnung + Umfang eintragen
	Vertragsnummer			
	Personalnummer			
				Abbrechen Speichem

Fall 2: Ein vorher hinzugefügtes/ bereits bestehendes Arbeitsverhältnis mit der Pädagogischen Hochschule Heidelberg wurde vorzeitig aufgelöst [A previously added/existing employment contract with the Heidelberg University of Education was terminated prematurely]

Schritt 1: Login im Docata-System unter https://docata.ph-heidelberg.de/login?0

Pädagogische Hochschule HEIDELBERG University of Education	
Startseite Login Registrierung Kor	ıtakt
Anmeldung	
Anmeldu	ing
Benutzername	2.*
Passwort:*	
	Passwort vergessen? Anmelden
Um sich im Pr registrieren.	omotionsportal der Pädagogischen Hochschule Heidelberg einloggen zu können, müssen Sie sich einmalig als Benutzer:in

#### Schritt 2: "Mein Profil" aufrufen

Pädagogische Hochschule HEIDELBERG University of Education		bufur   English   Abmelden
Startseite Mein Profil	Dokumentenpool Kontakt	
	Stariseite Willkommen! Antrag auf Verlängerung des Promotionsverfahrens (40D1) Die Zeit wird knaps? Bitte beachten Sie die für Sie gülfige Promotionsordnung und reichen Sie rectizetigt einen Antrag auf Verlängerung der Promotion ein. Antrag auf Verlängerung starten	Antrag auf Betreuenwechsel (40D1) Ein späterer Wechsel von Betreuerinnen und die Aufnahme oder Beendigung von Betreuungsweinäthissen mit Zwei- und Drittbetreuerinnen sind möglich, wenn der Fortgang der Arbeit dies nahelegt. Die Änderung muss von demster Doktorand-in beantragt und durch den Promotionsausschuss unter Berücksichtigung einer Stellungnahme durch die betreuende Person genehmigt werden. Antrag auf Betreuerwechsel starten



## Schritt 3: "Doktorandenakte" aufrufen

Persönliches Profil			
Persönliche Daten	1	Doktorandenakten	D
Sie haben 0 neue NachrichVen.		Aktenzeichen:	

### Schritt 4: "Finanzierung" und dort "Arbeitsverhältnisse" aufrufen

G M  Promotionsetauls Zulassung Studenverlauf	Finanzierung Downloads X Nachricht senden Arbeitsverhältnisse Stipendien Liste der internen Arbeitsverträge Anfang zurück 1-1 von 1 weiter Ende	Sonstige Finanzierung Internen Arbeitsvertrag hinzufügen				
Finanzierung 1.	▲ Zeitraum	Art der Stelle	Stellenumfang (h/Woche)	Personalnummer	Vertragsnummer	Einrichtungsart
Forschungsaufenthalte	01.11.2022 - 31.07.2024				-	-
Konterenzen	Anfang zurück 1-1 von 1 weiter Ende					

## Schritt 5: Bestehendes Arbeitsverhältnis bearbeiten und Ende des Arbeitsverhältnisses aktualisieren

B G M  Promotondetalls Zulassung Studenwrduf	Finanzierung ≵ Downloads ⊠ Nachricht senden Arbeitzverhältnisse Stipenden Liste der internen Arbeitsverträge Anfang zurück 1-1 von 1 weiter Ende	Sonstige Finanzierung Internen Arbeitsvertrag hinzufügen					Einträge pro Seite 10 30 100
Finanzierung Forschungsauferhalte Konferenzen	Zeltraum 01.11.2022 - 31.07.2024 Aething zurück 1-1 von 1 weiter Ende	Art der Stelle Arbeitsvertrag bearbeiten Zeitraum* Stellenumfang (WYoche) Vetragsnammer Personalnummer	Stallenumfang (h/Woche)	Persona	01.07.2024 <b>Mo Di N</b> 13 25 26 2 14 1 2 3 15 8 9 1 10 15 16 1 17 22 23 2	Hertragsnummer           -           Hi Doo Fr Saa So           7 28 29 30 31           0 11 12 13 14           0 11 12 13 14           7 28 29 20 20 31           1 4 5 6 8 27           7 18 9 20 20           7 28 26 8 27	Einrichtungsart 1. - Exatilization Löscham Ernträge pro Sete 10 30 100 2. Datumsfeld "bis" bearbeiten
		Art der Stelle	eintrager Stellenumäng	1 (h/Woche)	18 29 30 1	1 2 3 4 5 againur	I

Fall 3: Keine Änderungen im Arbeitsverhältnis (Anstellungen zu 50% oder mehr) an der Pädagogischen Hochschule Heidelberg [No changes in the employment status (employment at 50% or more) at Heidelberg University of Education]

→ Sie müssen nichts tun [You don't have to do anything]



# 2 Aktualisierung des Immatrikulationsstatus an der Pädagogischen Hochschule Heidelberg [Updating the enrolment status as a student at Heidelberg University of Education]

Seit dem 02.12.2022 gab es eine Änderung im Immatrikulationsstatus an der Pädagogischen Hochschule Heidelberg.

[There has been a change in the enrolment status as a student at Heidelberg University of Education since 2 December 2022].

Schritt 1: Login im Docata-System unter https://docata.ph-heidelberg.de/login?0

Pädagogische Hochschule HEIDELBERG University of Education	
Startseite Login Registri	ierung Kontakt
	Anmeldung
	Anmeldung
	Benutzername:*
	Passwort:*
	Passwort vergessen? Anmelden
	Um sich im Promotionsportal der Pädagogischen Hochschule Heidelberg einloggen zu können, müssen Sie sich einmalig als Benutzer:in registrieren.

#### Schritt 2: "Mein Profil" aufrufen

Pädagogische Hochschule HEIDELBERG University of Education		English   Abmelden
Startseite Mein Profil	Dokumentenpool Kontakt	
	Startseite	
	Willkommen!	
	Antrag auf Verlängerung des Promotionsverfahrens (40D1)	Antrag auf Betreuerwechsel (40D1)
	Die Zeit wird knapp? Bitte beachten Sie die für Sie gültige Promotionsordnung und reichen Sie rechtzeitig einen Antrag auf Verlängerung der Promotion ein.	Ein späterer Wechsel von Betreuer:innen und die Aufnahme oder Beendigung von Betreuungsverhältnissen mit Zweit- und Drittbetreuer:innen sind möglich, wenn der Fortgang der Arbeit dies nahelegt.
		Die Änderung muss von dem:der Doktorand:in beantragt und durch den Promotionsausschuss unter Berücksichtigung einer Stellungnahme durch die betreuende Person genehmigt werden.
		Antrag auf Betreuerwechsel starten

### Schritt 3: "Doktorandenakte" aufrufen





Schritt 4: "Studienverlauf" und "Immatrikulation zur Promotion" aufrufen

<ul> <li>★ ■ D G M.</li> </ul>	Studienverlauf	2.					
Promotionsdetails	Hochschulzugangsberechtigung	Hochschulzeiten	Immatrikulation zur Promotion				
Zulassung	Angaben zur Hochschulzugangsberechtigung						
Studienverlauf 1.							
Finanzierung							
Graduiertenprogramme							
Nachrichten Dokumente							

## Schritt 5: "Immatrikulationszeiten hinzufügen" anklicken

Immatrikulationszeit hinzufüge		igen			2						
Zeitra	aum*	von*			1		bis				
Matri	ikelnummer										
									Abbrechen	Speiche	m
-	Hochschulzugangsberechtigun	g Hoch	nschulzeiten	Immatrikulati	on zur Prom	otion					
	Liste der Immatrikulationszeite	n Imma	trikulationsze	it hinzufügen	1						
	Zeitraum			Matrikelnur	nmer						
	Keine Einträge vorhanden										