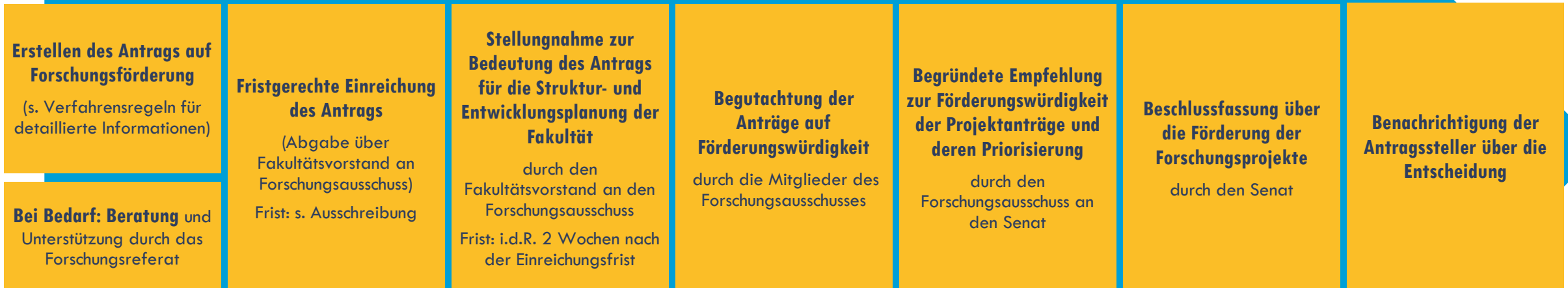


# Zeitplan: Interne Forschungsförderung

an der Pädagogischen Hochschule Heidelberg



# Bei Bewilligung der Forschungsförderung:

**Eintragung des Projekts  
in die  
Forschungsdatenbank der  
PH**  
durch Forscher/in

**Eröffnung der  
Projektkostenstelle**

**Arbeit am Projekt bzw.  
Forschungs- und  
Publikationstätigkeit**  
(mit Nennung der PH  
Heidelberg als fördernde  
Institution)

**Zwischenberichte bzw.  
Zwischenevaluation (bei  
3-jährigen Projekten)**  
Fristen: Zwischenberichte –  
jährlich;  
Zwischenevaluation – nach  
2 Jahren

**Eintrag von  
Publikationen in  
Publikationsdatenbank  
der PH**  
durch Forscher/in  
Frist: nach Veröffentlichung

**Abschlussbericht**  
Als Kurzbericht bei  
vorheriger  
Publikationstätigkeit im  
Projekt, ansonsten als  
ausführlicher Bericht  
Frist: Spätestens ein halbes  
Jahr nach Projektabschluss