

Dokumentation der täglichen Arbeitszeit

Arbeitgeber: Land Baden-Württemberg, Pädagogische Hochschule Heidelberg

An die
Personalabteilung

Altbau PH

Fach/Institut/Einrichtung: _____

Vorgesetzte/r: _____

Name, Vorname der Hilfskraft: _____

Aufzeichnung für _____ (Monat) _____ (Jahr)

Tag	von	bis	Tag	von	bis	Tag	von	bis
1.			11.			21.		
2.			12.			22.		
3.			13.			23.		
4.			14.			24.		
5.			15.			25.		
6.			16.			26.		
7.			17.			27.		
8.			18.			28.		
9.			19.			29.		
10.			20.			30.		
						31.		

Summe Stunden gesamt:

Unterschrift Hilfskraft: _____

Unterschrift des/der Vorgesetzten: _____