

*Für Beschäftigte, die beabsichtigen, einen Antrag auf Telearbeit zu stellen.*

## **C h e c k l i s t e**

(gem. § 3 Abs. 3 DV Telearbeit)

Anhand dieser Aufstellung können Sie überprüfen, ob Telearbeit für Sie eine geeignete Arbeitsform darstellt.

### **Selbsteinschätzung**

Erfülle ich die Voraussetzungen für Telearbeit?

Das Arbeiten ohne Kolleg(inn)en macht mir nichts aus.

Auch wenn ich einen „Durchhänger“ habe, kann ich mich zur Arbeit motivieren.

Ich beginne in der Regel meinen Arbeitstag mit der Festlegung konkreter Ziele, die für mich auch erreichbar sind.

Auch zu Hause arbeite ich konzentriert und lasse mich vom häuslichen Umfeld nicht leicht ablenken.

Die Organisation des Tagesablaufs ist für mich kein Problem.

Meine Aufgaben bearbeite ich gewöhnlich selbständig, ohne viel bei meinen Kolleginnen/Kollegen oder Vorgesetzten nachzufragen.

Die in Frage kommenden Tätigkeiten erfordern eher selten persönliche Rückfragen bei Kolleg(inn)en/Vorgesetzten.

Der Austausch über Telefon und E-Mail fällt mir nicht schwer.

Zu Hause habe ich ausreichend Platz für die Einrichtung eines ergonomischen Telearbeitsplatzes.

Die Lösung technischer Probleme bereitet mir keine Probleme.

Die Trennung von Arbeit und Freizeit funktioniert gut.

Ich verfüge über ausreichende Berufserfahrung und kenne die Arbeitsabläufe in meinem Arbeitsbereich gut.

Bei der Gestaltung meiner Arbeit bin ich in der Regel flexibel.

**Diese Checkliste dient Ihrer persönlichen Bewertung und verbleibt bei Ihnen!**