

Name, Anschrift, Dienststelle der/des Beschäftigten

Heidelberg,

**An die Personalabteilung
über den direkten Vorgesetzten**

**Antrag auf Bildungszeit
nach § 7 Bildungszeitgesetz Baden-Württemberg (BzG BW)**

Sehr geehrte Damen und Herren,

ich beantrage eine Freistellung nach § 7 BzG BW zur Teilnahme an der folgenden Bildungsmaßnahme (fristgerecht **acht Wochen** vor Beginn der Veranstaltung):

Bildungsmaßnahme

(Titel, Angaben zur Zielgruppe sowie zum Inhalt und den Lernzielen, die Auskunft darüber geben, ob es sich um eine berufliche oder politische Weiterbildung oder um die Qualifizierung zur Wahrnehmung ehrenamtlicher Tätigkeiten handelt, ggf. Info-Flyer oder Auszug aus dem Programm des Veranstalters beifügen)

Zeitraum der Bildungsmaßnahme

(mit Angabe der Zeitstunden des Unterrichts pro Tag und ggf. in welchem Umfang e-Learning und andere Lernformen vorgesehen sind)

Die Bildungseinrichtung ist eine nach BzG BW anerkannte Bildungseinrichtung oder ein anerkannter Qualifizierungsträger im ehrenamtlichen Bereich

(gemäß den Angaben des Veranstalters oder lt. der Liste anerkannter Bildungseinrichtungen bzw. der Liste anerkannter Qualifizierungsträger im ehrenamtlichen Bereich auf www.bildungszeit-bw.de)

ja nein

Die Teilnahme an der Bildungsmaßnahme ist für jeden frei

(keine Beschränkungen, die die Teilnahme von der Zugehörigkeit zu einer bestimmten Partei, Gewerkschaft, einem Berufsverband, einer Religionsgemeinschaft oder einer ähnlichen Vereinigung abhängig machen)

ja nein

Nur bei Bildungsmaßnahmen zur Qualifizierung für ehrenamtliche Tätigkeiten:

- **Für welche Aufgaben und welchen Bereich von ehrenamtlicher Tätigkeit wird die Qualifizierung durchgeführt?**

- **Organisatorischer Rahmen der ehrenamtlichen Tätigkeit:**

(Angabe für welche bzw. bei welcher öffentlich-rechtlichen Körperschaft, steuerlich gemeinnützigen Einrichtung oder sonstiger Organisation, Initiative oder Projekt die ehrenamtliche Tätigkeit ausgeübt wird, ob diese Organisation, Initiative oder das Projekt öffentlich zugänglich ist und welche gemeinwohlorientierten Zwecke auf welche Art und Weise kontinuierlich verfolgt werden)

Wurden im laufenden Kalenderjahr andere Maßnahmen für Weiterbildung in Anspruch genommen?

- ja nein

Beigefügt sind (bitte ankreuzen)

- Unterlagen zur Bildungsveranstaltung
 Auszug aus dem Programm des Anbieters
 Sonstiges

Nach Beendigung der Bildungsmaßnahme lege ich umgehend eine Teilnahmebestätigung vor.

Mit freundlichen Grüßen

Unterschrift Antragsteller/in

Befürwortet
Heidelberg, den

.....
Unterschrift Dekan/ direkter Vorgesetzter

Empfangsbestätigung der Personalabteilung

Der Antrag auf Freistellung nach § 7 BzG BW sowie die ggf. erforderlichen Antragsunterlagen sind fristgerecht eingegangen.

Datum Antragseingang

Unterschrift der Personalabteilung

Prüfungsvermerk der Personalabteilung

Prüfung unter Berücksichtigung der gesetzlichen Vorgaben wurde vorgenommen.

Datum, Personalabteilung

Entscheidung des Rektors/der Kanzlerin

Der Antrag wird genehmigt (bitte ankreuzen):

Ja Nein

Begründung bei Antragsablehnung: