

An der Pädagogischen Hochschule Heidelberg ist zum 1. Januar 2021 die Stelle eines/einer

Akademischen Mitarbeiters/-in (m/w/d)
Guidance im Studium – Verbesserungs- und Beschwerdemanagement
(25%, TV-L EG 13)

unbefristet zu besetzen.



Aufgaben

- Konzeption und Einrichtung eines zentralen Verbesserungs- und Beschwerdemanagements in Zusammenarbeit mit relevanten Akteuren der Hochschule (z.B. Studiendekanate, Studienberatung)
- Mitwirkung an der Konzeption und Erprobung eines Frühwarnsystems für untypische Studienverläufe mit dem Ziel, abbruchgefährdete Studierende frühzeitig an die Beratungsangebote der Hochschule zu vermitteln
- Etablierung fester Kommunikationsstrukturen zwischen den zentralen und dezentralen Verantwortlichen für die Verbesserung der Studienqualität
- Mitwirkung an den Aufgaben der Stabsstelle Qualitätsmanagement

Einstellungsvoraussetzungen

- abgeschlossenes Hochschulstudium (Master, Staatsexamen oder vergleichbar)
- ausgeprägte Kenntnisse im Qualitätsmanagement an Hochschulen sowie in der Organisation und Weiterentwicklung von Studiengängen
- überdurchschnittlich ausgeprägte konzeptionelle Kompetenzen
- Kenntnisse im Projektmanagement erwünscht
- umfangreiche Kenntnisse der spezifischen Herausforderungen der Lehrerinnen- und Lehrerbildung in Bezug auf Studienorganisation und -beratung
- gute Kenntnisse von Hochschulstrukturen, sicheres Auftreten gegenüber unterschiedlichen Statusgruppen an Hochschulen
- routinierter Umgang mit gängigen MS Office-Anwendungen; Kenntnisse bzw. Bereitschaft zur Weiterbildung im Bereich Online-Plattformen und Social Media
- hohes Maß an Organisationsgeschick, Selbständigkeit und Teamfähigkeit

Die Pädagogische Hochschule Heidelberg strebt eine Erhöhung des Frauenanteils in den Bereichen an, in denen sie bisher unterrepräsentiert sind. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt. Es ist mit einer internen Bewerbung zu rechnen.

Nähere Auskünfte zum Stellenprofil erhalten Sie beim Leiter der Stabsstelle Qualitätsmanagement, Lutz Schröder (Lutz.Schroeder@ph-heidelberg.de).

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung! Diese richten Sie bitte mit den üblichen Unterlagen bis zum **4. Dezember 2020** unter Angabe des Kennworts „Guidance VBM“ in elektronischer Form in einem einzigen pdf-Dokument an die Pädagogische Hochschule Heidelberg, Leiter der Stabsstelle Qualitätsmanagement (Lutz.Schroeder@ph-heidelberg.de).

Die datenschutzrechtlich sichere Vernichtung der digitalen Unterlagen nach Abschluss des Verfahrens wird zugesichert. Weitere Informationen zur Datenverarbeitung finden Sie unter www.ph-heidelberg.de/stellenangebote.html. (PDF)

