

An der Fakultät für Natur- und Gesellschaftswissenschaften ist im Institut für Naturwissenschaften, Geographie und Technik zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle einer / eines

Beschäftigten im Sekretariatsbereich (w/m/d) (50%, TV-L EG 5)

bis 30. November 2020 befristet zu besetzen. Davon ist ein Stellenanteil von 25% vorerst bis 30. September 2019 befristet.



Aufgaben:

Unterstützung des Instituts und seiner Fächer in der Organisation von Lehre und Forschung sowie Selbstverwaltung
administrative Betreuung von Lehrveranstaltungen und Modulprüfungen in den Fächern Biologie, Physik, Chemie und Technik
Erledigung der Korrespondenz für das Institut für Naturwissenschaften, Geographie und Technik
Mitarbeit bei der Vorbereitung und Durchführung von Workshops oder Tagungen
allgemeine Büroorganisation (z.B. Beschaffung von Büromaterial)

Einstellungsvoraussetzungen:

Freude an einer verantwortungsvollen Tätigkeit mit abwechslungsreichem Aufgabenspektrum
organisatorisches Talent und sorgfältiges Arbeiten
gute kommunikative Fähigkeiten, Teamfähigkeit
gute Kenntnisse in Wort und Schrift
sicherer Umgang mit MS-Office und den gängigen Verfahren der Bürokommunikation
Englischkenntnisse sind von Vorteil

Die Pädagogische Hochschule Heidelberg strebt eine Erhöhung des Frauenanteils in den Bereichen an, die bisher unterrepräsentiert sind. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung! Diese richten Sie bitte bis zum **17.05.2019** unter Angabe des Kennworts „Sekretariat IfNGT“ an die Pädagogische Hochschule Heidelberg, Personalabteilung, Postfach 10 42 40, 69032 Heidelberg oder in elektronischer Form (zusammengefasst in einer PDF-Datei mit max. 5 MB) an folgende Adresse: bewerbung@vw.ph-heidelberg.de.

Wir bitten um Verständnis, dass die übersandten Originalunterlagen nicht zurückgeschickt werden können. Die datenschutzrechtlich sichere Vernichtung nach Abschluss des Verfahrens wird zugesichert. Weitere Informationen zur Datenverarbeitung finden Sie unter www.ph-heidelberg.de/stellenangebote.html (PDF).

Kernaufgaben der Pädagogischen Hochschule Heidelberg sind die Ausbildung von professionellen Fach- und Führungskräften für pädagogische Berufe, Qualifizierung von DoktorandInnen und PostdoktorandInnen sowie die bildungswissenschaftliche, fachdidaktische und sonderpädagogische Forschung. Die Schwerpunkte der Hochschule liegen in der Unterrichts- und Schulentwicklung, Diversität und Inklusion, der MINT- bzw. Medien-Bildung sowie in der Kommunikation und sprachlich-literarischer Bildung.

Professionelle Weiterbildungsangebote für Lehrkräfte sowie für Fach- und Führungskräfte, attraktive internationale Kooperationen in Forschung und Lehre sowie eine enge Vernetzung mit den Einrichtungen der Metropolregion Rhein-Neckar runden das Profil der PH Heidelberg ab. Zahlreiche Ausstellungen, Konzerte, Lesungen und Theateraufführungen lassen an der Hochschule außerdem eine anregende Kulturlandschaft entstehen.

