

Die Ingenieur-, Wirtschafts- und Sozialwissenschaften sind die drei Säulen der Hochschule Esslingen und bilden ein einzigartiges Profil. Dabei legen wir seit 150 Jahren Wert auf exzellente Lehre, interdisziplinäre Zusammenarbeit und aktive Mitgestaltung des gesellschaftlichen Wandels. Unsere Lage in einer der stärksten Wirtschafts- und Hochtechnologieregionen Europas garantiert auch für die nächsten Jahre ein hohes Entwicklungspotenzial.



An der Hochschule Esslingen ist zum 01. April 2021 die Stelle
des Kanzlers * der Kanzlerin
zu besetzen.

Was Sie erwartet:

- Als hauptamtliches Mitglied des Rektorats leiten Sie die Verwaltung der Hochschule, übernehmen in diesem Rahmen die Personalverantwortung, Personalführung und Dienstaufsicht. Sie arbeiten mit hoher Dienstleistungsorientierung. Insbesondere unterstützen Sie die Fakultäten und Institute bei der Erfüllung und Fortschreibung der im SEP festgelegten Ziele. Des Weiteren sind Sie verantwortlich für die Umsetzung von Beschlüssen des Rektorats und des Senats.
- Als Beauftragte*r für den Haushalt sind Sie verantwortlich für die Mittelbewirtschaftung und die langfristige Finanzierungssicherheit der Hochschule. Sie entwickeln Steuerungselemente und Projektmanagement routiniert und lösungsorientiert weiter.
- Von den Vorteilen der Digitalisierung von Verwaltungsdienstleistungen sind Sie überzeugt und arbeiten kontinuierlich an der Umsetzung, ohne IT-Sicherheit und Datenschutz aus den Augen zu verlieren.
- Besondere Herausforderungen ergeben sich bei der Standortentwicklungsplanung. Hierbei setzen Sie auf zukunftsgerechte und nachhaltige Lösungen.

Was Sie mitbringen:

- Abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium idealerweise im Bereich Rechtswissenschaften (LL.M. / zweites Staatsexamen mit Prädikatsexamen).
- Langjährige Leitungserfahrung an verantwortlicher Stelle - insbesondere im Hochschul- und Wissenschaftsmanagement im Bereich der Verwaltung, vornehmlich im Bereich Personal und öffentliche Finanzen.
- Die für das Amt erforderliche Eignung und Sachkunde in den Themenbereichen öffentliche Finanzen (LHD, VOL), öffentliches Dienst- und Arbeitsrecht (TV-L, EntgO, LBG) sowie im Hochschulrecht des Landes Baden-Württemberg (LHG BW, HO FinV) und anverwandten Rechtsgebieten (DSGVO, ArbStättG).
- Kompetenzen im Bereich der ganzheitlichen Personalentwicklung, dem betrieblichen Gesundheitsmanagement und Organisationsentwicklung unter Berücksichtigung von hochschulspezifischen Besonderheiten.
- Erfahrung mit einem hochschulspezifischen Risikomanagement und einer übergreifenden Compliance Abteilung.

- Eine Persönlichkeit, die ihre ausgeprägten konzeptionellen, strategischen und organisatorischen Fähigkeiten erfolgreich unter Beweis gestellt hat.
- Ausgeprägte Kommunikations-, Integrations- und Moderationsfähigkeiten, Überzeugungskraft und Durchsetzungsstärke sowie ein hohes Maß an sozialer Kompetenz.

Zum*zur Kanzler*In kann bestellt werden, wer die Befähigung zum Richteramt oder zum höheren Verwaltungsdienst oder einen anderen Hochschulabschluss hat und auf Grund einer mehrjährigen leitenden beruflichen Tätigkeit, insbesondere in der Personal- und Wirtschaftsverwaltung, erwarten lässt, dass sie * er den Aufgaben des Amtes gewachsen ist (§ 17 Abs. 5 LHG BW).

Der Kanzler * Die Kanzlerin wird von Hochschulrat und Senat in einer gemeinsamen Sitzung gewählt (§ 18 Abs. 2 LHG BW). Die Ernennung erfolgt durch den Ministerpräsidenten des Landes Baden-Württemberg für eine Amtszeit von 6 bis 8 Jahren in ein Beamtenverhältnis auf Zeit, soweit nicht durch Vertrag ein befristetes Dienstverhältnis begründet wird. Wiederwahl ist möglich. Die Besoldung erfolgt nach W3 Landesbesoldungsgesetz Baden-Württemberg zuzüglich eines Funktionsleistungsbezugs.

Die Hochschule Esslingen strebt einen höheren Anteil von Frauen in Leitungsfunktionen an und fordert daher qualifizierte Interessentinnen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen werden bei entsprechender Eignung vorrangig berücksichtigt.

Es wird erwartet, dass sich die aktuelle Amtsinhaberin auf die Position bewirbt.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen ausschließlich per E-Mail (in einer PDF-Datei) bis spätestens 6. März 2020 an die Hochschulratsvorsitzende Heidi Stock: HE-Hochschulrat-Vorsitz@hs-esslingen.de.

Weitere Informationen erhalten Sie unter: <http://www.hs-esslingen.de>

Die Informationen zur Erhebung von personenbezogenen Daten finden Sie hier: <https://www.hs-esslingen.de/datenschutz/>