

Im Gleichstellungsbüro der Pädagogischen Hochschule Heidelberg ist zum 1. April 2020 die Stelle einer/eines

Referentin/-en der Gleichstellungsbeauftragten (w/m/d)
(50%, TV-L EG 13)

zu besetzen.



Aufgaben

- Begleitung und konzeptionelle Weiterentwicklung von Maßnahmen zur Förderung der Gleichstellung im Bereich Forschung, Lehre und Studium
- Unterstützung der Gleichstellungsbeauftragten bei der Erstellung von Gleichstellungsberichten sowie Struktur- und Entwicklungsplänen
- Beratung von Mitarbeitenden, Promovierenden und Studierenden, z.B. bei Fragen zur Vereinbarkeit von Studium, Beruf und Familie
- Lehre im Umfang von 2 SWS (z.B. zur Prävention von sexuellem Missbrauch an Kindern und Jugendlichen mit und ohne Behinderung)
- Vertretung der Gleichstellungsbeauftragten in hochschulinternen Arbeitsgruppen sowie in der Landes- und Bundeskonferenz der Gleichstellungsbeauftragten (LaKoG und BuKoF)
- Vertretung der Gleichstellungsbeauftragten bei Besetzungsverfahren
- Organisation und Koordination des Gleichstellungsbüros

Einstellungsvoraussetzungen

- abgeschlossenes Masterstudium (oder vergleichbarer Studienabschluss), idealerweise Promotion
- Kenntnisse und Berufserfahrung im Bereich hochschulischer Gleichstellungsarbeit sind erwünscht
- gute Beratungskompetenzen
- gute Team- und Kommunikationsfähigkeiten, sehr gute Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift
- Fähigkeit zum selbständigen und eigenverantwortlichen Arbeiten

Fragen zum Stellenprofil beantwortet Ihnen gerne die Gleichstellungsbeauftragte Frau Dr. Frauke Janz (Tel. 06221 – 477 186, Mail: janz@ph-heidelberg.de).

Wir bieten Ihnen eine interessante Aufgabe, ein angenehmes Arbeitsklima sowie ein eigenständiges und verantwortungsvolles Arbeiten mit weitgehend flexiblen Arbeitszeiten.

Die Pädagogische Hochschule Heidelberg strebt eine Erhöhung des Frauenanteils in Bereichen an, in denen Frauen bisher unterrepräsentiert sind. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt. Mit einer internen Bewerbung wird gerechnet.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung! Diese übersenden Sie bitte mit den üblichen Unterlagen bis zum **4. März 2020** unter Angabe des Kennworts „GS-Referent/in“ an die Gleichstellungsbeauftragte Frau Dr. Frauke Janz, Pädagogische Hochschule Heidelberg, Keplerstr. 87, 69120 Heidelberg, oder in elektronischer Form in einem einzigen PDF-Dokument mit max. 5 MB an janz@ph-heidelberg.de.

Wir bitten um Verständnis, dass die übersandten Originalunterlagen nicht zurückgeschickt werden können. Die datenschutzrechtlich sichere Vernichtung nach Abschluss des Verfahrens wird zugesichert. Weitere Informationen zur Datenverarbeitung finden Sie unter www.ph-heidelberg.de/stellenangebote.html. (PDF)

