

Vorgehen bei der Klausuranmeldung im Fach Deutsch SoSe 2020:

1. Sie tragen sich in die passende Veranstaltung in Stud.IP ein.

Beachten Sie genau, welche Klausur Sie anmelden. Zur Auswahl stehen:

FACHSTUDIERENDE DEUTSCH:

- „Anmeldung Modulprüfung **Basismodul Deu 01 Deu 08**, Stud. mit Deutsch als **Fach SoSe 20**“
- Anmeldung Modulprüfung **Basismodul Deu 01 Deu 08**, Stud. mit Deutsch als **Fach SoSe 20 - KURSBESUCHE WiSe19/20**

GRUNDBILDUNG DEUTSCH:

Bitte beachten, da das Modulhandbuch der Grundbildung zum Wintersemester geändert wurde, müssen Sie bei der Anmeldung darauf achten, nach welchem Modulhandbuch Sie die Prüfung ablegen möchten.

- Anmeldung Modulprüfung **Basismodul Deu 12**, Stud. mit Deutsch als **GRUNDBILDUNG SoSe 20 (VoP) (neues Modulhandbuch)**
- Anmeldung Modulprüfung **Basismodul Deu 12**, Stud. mit Deutsch als **GRUNDBILDUNG (VoP) - KURSBESUCHE WiSe19/20 oder früher (altes Modulhandbuch)**
- Anmeldung Modulprüfung **Vertiefungsmodul Deu 13**, Stud. mit Deutsch als **GRUNDBILDUNG SoSe 20 (neues Modulhandbuch)**
- Anmeldung Modulprüfung **Vertiefungsmodul Deu 13**, Stud. mit Deutsch als **GRUNDBILDUNG - KURSBESUCHE WiSe19/20 oder früher (altes Modulhandbuch)**

2. In der jeweiligen Stud.IP-Veranstaltungen gehen Sie im oberen Reiter auf „Teilnehmende“ und weisen sich je nach Studiengang der passenden Gruppe zu.

3. Unter „Dateien“ finden Sie zwei wichtige Dokumente:

1. „Zustimmung Online-Prüfung“
 2. „Erklärung Online-Prüfung“
- Laden Sie diese herunter.

Das Dokument „Zustimmung Online-Prüfung“ muss spätestens 7 Tage vor der Prüfung ausgefüllt in den passenden Ordner¹ in Stud.IP hochgeladen werden. Wer dieses nicht

¹ Die dort eingestellten Dateien können nicht von anderen Klausurteilnehmer*innen eingesehen werden.

fristgerecht hochlädt, kann nicht an der Klausur teilnehmen.²

Das Dokument „Erklärung Online-Prüfung“ muss unmittelbar nach Beendigung der Klausur in den dafür passenden Ordner hochgeladen werden.

4. Prüfungsportal, Prüfungszugang etc.

Diesbezüglich Informationen erhalten Sie separat.

„5. Fehlende Teilnahmemöglichkeit seitens der Studierenden

Studierende, die aus technischen Gründen (fehlendes Endgerät, schlechter Internetzugang etc.) nicht an einer Online-Prüfung teilnehmen können, müssen sich bis spätestens drei Wochen vor dem Prüfungstermin bei der Prüferin/dem Prüfer melden. Sie/er prüft die Möglichkeit einer Prüfung in Präsenz.“ (vgl. LEITFADEN Durchführung von Online-Prüfungen an der Pädagogischen Hochschule Heidelberg, Stand: 16.06.2020)

→ Mail an Herrn Volz (Basismodule): volz1@ph-heidelberg.de

→ Mail an Frau Schönenberg (Vertiefungsmodul): schoenenberg@ph-heidelberg.de

6. Studierende, die den Nachtermin zum Wintersemester 19/20 nicht wahrnehmen konnten

Da die Wiederholungsklausur des Wintersemesters nicht stattfinden konnte, kann die reguläre Klausur auch als Wiederholungsklausur abgelegt werden. Beachten Sie bei der Anmeldung den Zeitpunkt Ihres Kursbesuches.

7. Studierende mit Nachteilsausgleich:

Senden Sie Ihren Nachteilsausgleich bis spätestens 3 Wochen vor der Klausur an die Modulbeauftragten. Bitte geben Sie dabei an, welche Modulprüfung Sie ablegen:

Herr Volz (Basismodule): volz1@ph-heidelberg.de

Frau Schönenberg (Vertiefungsmodul): schoenenberg@ph-heidelberg.de

Termine und Zeiten:

1. **Basismodul Deu 01 Deu 08**, Stud. mit Deutsch als **Fach (VoP)**:
30.07.2020, 8.00 Uhr – 9.35 Uhr
2. **Basismodul Deu 12**, Stud. mit Deutsch als **GRUNDBILDUNG (VoP)**:
30.07.2020, 10.00 Uhr – 11.35 Uhr
3. **Vertiefungsmodul Deu 13**, Stud. mit Deutsch als **GRUNDBILDUNG**:
24.07.2020, 16.00 Uhr- 17.35 Uhr

² „Liegt kein Einverständnis vor, kann die Prüfung in diesem Durchgang nicht abgelegt werden, es sei denn, es liegt eine rechtzeitige Anzeige fehlender Teilnahmemöglichkeit vor (siehe 5.).“

(vgl. LEITFADEN Durchführung von Online-Prüfungen an der Pädagogischen Hochschule Heidelberg, Stand: 16.06.2020)