

Am Institut für Mathematik und Informatik (Fach Mathematik) der Pädagogischen Hochschule Heidelberg ist zum 1. Februar 2019 die Stelle eines/einer

## Beschäftigten in der Verwaltung (50%, TV-L EG 5)

unbefristet zu besetzen.



### Ihre Aufgaben

- Unterstützung bei der Organisation von Forschung und Lehre
- administrative Betreuung von Lehrveranstaltungen und Prüfungen
- Mitarbeit bei der Vorbereitung und Durchführung von Tagungen und Workshops
- Erledigung der dienstlichen Korrespondenz
- Organisation des Sekretariatsbetriebs

### Einstellungsvoraussetzungen

- abgeschlossene Berufsausbildung im kaufmännischen Bereich (z.B. als Kauffrau/Kaufmann für Bürokommunikation), idealerweise mit Praxiserfahrung in Sekretariatsarbeiten
- organisatorisches Talent, gute kommunikative Fähigkeiten, gute Kenntnisse im Schriftverkehr
- sicherer Umgang mit den gängigen MS Office-Programmen
- Freude an einer verantwortungsvollen Tätigkeit mit abwechslungsreichem Aufgabenspektrum
- Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit, Flexibilität, Belastbarkeit

Geboten wird ein interessanter und vielseitiger Arbeitsplatz im Bereich der Hochschulverwaltung. Nähere Auskünfte zum Stellenprofil erteilt Ihnen Frau Prof. Sabine Kaufmann, PH Heidelberg, Institut für Mathematik und Informatik, Im Neuenheimer Feld 561, 69121 Heidelberg ([kaufmann@ph-heidelberg.de](mailto:kaufmann@ph-heidelberg.de)).

Die Vergütung erfolgt nach den tariflichen Bestimmungen des TV-L. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung! Diese richten Sie zusammen mit den üblichen Unterlagen bitte bis spätestens **8. Oktober 2018** unter Angabe des Kennworts „Sekretariat Mathematik“ in elektronischer Form in einem einzigen pdf-Dokument mit max. 5 MB an [bewerbung@vw.ph-heidelberg.de](mailto:bewerbung@vw.ph-heidelberg.de).

Wir bitten um Verständnis, dass die übersandten Unterlagen nicht zurückgeschickt werden können. Die datenschutzrechtlich sichere Vernichtung nach Abschluss des Verfahrens wird zugesichert. Weitere Informationen zur Datenverarbeitung finden Sie unter [www.ph-heidelberg.de/stellenangebote.html](http://www.ph-heidelberg.de/stellenangebote.html).

Kernaufgaben der Pädagogischen Hochschule Heidelberg sind die Ausbildung von professionellen Fach- und Führungskräften für pädagogische Berufe, Qualifizierung von DoktorandInnen und PostdoktorandInnen sowie die bildungswissenschaftliche, fachdidaktische und sonderpädagogische Forschung. Die Schwerpunkte der Hochschule liegen in der Unterrichts- und Schulentwicklung, Diversität und Inklusion, der MINT- bzw. Medien-Bildung sowie in der Kommunikation und sprachlich-literarischer Bildung. Professionelle Weiterbildungsangebote für Lehrkräfte sowie für Fach- und Führungskräfte, attraktive internationale Kooperationen in Forschung und Lehre sowie eine enge Vernetzung mit den Einrichtungen der Metropolregion Rhein-Neckar runden das Profil der PH Heidelberg ab. Zahlreiche Ausstellungen, Konzerte, Lesungen und Theateraufführungen lassen an der Hochschule außerdem eine anregende Kulturlandschaft entstehen.

