

Antrag an das Akademische Auslandsamt der PH Heidelberg auf Unterstützung aus den Mitteln des Ministeriums für Wissenschaft, Forschung und Kunst Baden-Württemberg aufgrund unvorhergesehener Belastungen durch die Corona-Pandemie

Zusätzliche Reisekosten auslandsmobiler Studierender

Hiermit beantrage ich eine einmalige Förderung als Reisekostenzuschuss beim Akademischen Auslandsamt der Pädagogischen Hochschule Heidelberg, da mir aufgrund der Corona-Pandemie zusätzliche, unvorhersehbare und unverschuldete Reisekosten entstanden sind. Ich bin mir bewusst, dass auf die Förderung kein Rechtsanspruch besteht.

Matrikelnummer	Studiengang	Fachsemester
----------------	-------------	--------------

Persönliche Angaben

Name		Vorname	
Straße, Hausnummer		PLZ, Ort	
Geburtsdatum	E-Mail-Adresse		
Staatsangehörigkeit		Familienstand	

Bankverbindung

IBAN	
Name der Bank	BIC
ggf. Kontoinhaber (wenn es nicht das eigene Konto ist)	

Reisekosten (bitte alle Belege beifügen)

geplante Kosten Hinreise	€
geplante Kosten Rückreise	€
entstandene Kosten Hinreise	€
entstandene Kosten Rückreise	€
resultierende Mehrkosten	€

Gründe für die Umbuchung

Bitte geben Sie kurz die Gründe für die von Ihnen vorgenommene Reiseumbuchung an.

- Ich habe bereits einen Antrag auf Unterstützung gestellt und zwar bei: _____, habe aber:
- eine Absage erhalten.
 - bisher noch keine Antwort erhalten.

Aus diesen Gründen bitte ich um eine einmalige Unterstützung in Höhe der mir entstandenen und oben ausgewiesenen Reisemehrkosten.

Ich versichere, dass ich beim Reiseveranstalter erfolglos versucht habe, die Reisekosten für die coronabedingt nicht angetretenen Fahrten/Flüge erstatten zu lassen.

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass ich alle Angaben in diesem Vordruck wahrheitsgemäß und nach bestem Wissen und Gewissen gemacht habe.

Ich erkläre mich bereit, dass meine Daten einer Auswahlkommission der PH Heidelberg zur Bearbeitung des Antrags zugänglich gemacht werden dürfen. Diese Kommission unterliegt der Schweigepflicht und wird keine persönlichen Daten an Dritte weitergeben.

Datum _____ Unterschrift _____

Der Antrag ist in Papierform und mit allen Unterlagen im Akademisches Auslandsamt einzureichen.

Dem Antrag sind beizufügen:

- Studienbescheinigung
- Reisekostenbelege
- Ggf. Ablehnungsbescheide anderer Unterstützungsanträge

Wir behalten uns vor, weitere Belege für den Nachweis der getroffenen Angaben einzufordern.