

PH Heidelberg | Postfach 10 42 40 | D-69032 Heidelberg

**Akademisches Auslandsamt
Interkulturelles Forum (AAA/IF)**
Die Leiterin: Henrike Schön, Akad. Dir.
Telefon +49-(0)-6221-477-544
hschoen@vw.ph-heidelberg.de
Akad. Mitarbeiter: Achim Hofmann
Telefon +49-(0)-6221-477-644
Achim.Hofmann@vw.ph-heidelberg.de
Sekretariat: Alischa Auerbach-Dietz
Telefon +49-(0)-6221-477-543
Telefax +49-(0)-6221-477-495
akad@vw.ph-heidelberg.de

**Bewerbung um ein Stipendium
aus den Mitteln des Landes Baden-Württemberg
zur Förderung des Auslandsstudiums
- unter Vorbehalt der Genehmigung der Mittel -**

1. Angaben zum Antragsteller/zur Antragstellerin

Name, Vorname: _____
Matrikelnummer: _____
Postanschrift: _____
E-Mail (PH-Adresse!): _____
Telefon mobil: _____

2. Angaben zum Studium an der PH Heidelberg

Zutreffendes bitte ankreuzen:

- Prüfungsordnung 2011
 Prüfungsordnung 2015 B.A.
 Prüfungsordnung 2015 M.Ed.
 Sonstige:

Studiengang: _____
Studienfächer: _____

3. Angaben zum Auslandsaufenthalt

Bitte ankreuzen:

- Studium

Hochschule: _____
Anschrift: _____
Land: _____
Ansprechperson: _____
E-Mail-Adresse: _____

Praktikum

Name der Einrichtung: _____

Anschrift: _____

Land: _____

Ansprechperson: _____

E-Mail-Adresse: _____

Zeitraum: von: _____ bis: _____

Pflichtpraktikum: ja nein

Wenn ja, welches: _____

Anerkennung im ÜSB: ja nein

Wenn ja, welches Modul: _____ mit _____ LP.

Ich habe (werde) mich für dieses Praktikum / Studium auch bei der nachfolgend genannten Organisation um ein Stipendium beworben (bewerben) und werde der Hochschule umgehend mitteilen, falls mir dieses Stipendium zugesprochen wird.

Wenn es sich um ein freiwilliges Praktikum handelt, wird empfohlen, das Zertifikat der Zusatzqualifikation „Global Citizen“ zu erwerben.

4. Bankverbindung:

Kontoinhaber*In, falls vom Antrag abweichend: _____

Name des Geldinstituts: _____

IBAN: _____

BIC: _____

Ich verpflichte mich dazu,

1. dem Akademischen Auslandsamt/Interkulturellen Forum unverzüglich jede Änderung des ursprünglich eingereichten Antrags mitzuteilen,
2. selbst für ausreichende Gesundheitsvorsorge und Versicherungsschutz zu sorgen,
3. mich über eventuelle Sicherheitsrisiken des Ziellandes zu informieren, bzw. die Reisehinweise des Auswärtigen Amtes zu beachten (<https://www.auswaertiges-amt.de/de/ReiseUndSicherheit/reise-und-sicherheitshinweise>)
4. spätestens zwei Wochen nach Praktikumsende dem Akademischen Auslandsamt folgende Unterlagen zuzuleiten:
 - eine Bestätigung der Einrichtung über die Durchführung des Vorhabens mit Angabe der Aufenthaltszeit
 - einen dreiseitigen, aussagekräftigen Bericht in Dateiform (Word-Dokument, per E-Mail), der einen Überblick über die Durchführung des Vorhabens und den Aufenthalt im Gastland gibt
5. Sollten die unter 4. genannten Unterlagen dem Akademischen Auslandsamt nicht fristgerecht vorgelegt werden, kann keine Stipendienzahlung erfolgen bzw. erfolgt eine Rückforderung.

Checkliste:

Motivationsschreiben mit Darlegung des Vorhabens (max. 500 Wörter)

Bitte gehen Sie dabei auf die folgenden Fragen ein:

- Was interessiert Sie bezüglich der Lehrer:innenbildung und des Bildungssystems an der von Ihnen gewählten Einrichtung und am Gastland?
- Welche Herausforderungen erwarten Sie von Ihrem Auslandsaufenthalt und wie würden Sie mit diesen umgehen?
- Welche Bedeutung hat der geplante Auslandsaufenthalt für Ihr weiteres Studium und für Ihre berufliche Zukunft?

Für Studienaufenthalt zusätzlich: **Letter of Acceptance** der aufnehmenden Hochschule

Für Studienaufenthalt zusätzlich: von aufnehmender Hochschule und der PH Heidelberg unterzeichnetes **Learning Agreement**

Zusage der Gasthochschule/Institution mit Angabe des **Zeitraums der geplanten Durchführung**

Nachweis über für die Durchführung des Vorhabens relevante **Sprachkenntnisse** (z. B. Abiturzeugnis, Sprachzeugnis PH HD)

Aktuelle **Immatrikulationsbescheinigung**

Über die Vergabe der Stipendien entscheidet eine Kommission. Es besteht kein Rechtsanspruch auf Förderung.

Registrieren Sie sich bitte in der Krisenvorsorgeliste ELEFAND des Auswärtigen Amtes (<https://www.auswaertiges-amt.de/de/-krisenvorsorgeliste/387662>), damit Sie im Notfall einfacher konsularische Hilfe erhalten können.

Meine Bewerbungsunterlagen sind vollständig einschließlich aller oben genannten Unterlagen. Den Hinweis auf die Krisenvorsorgeliste ELEFAND habe ich zur Kenntnis genommen.

Heidelberg, den _____

Unterschrift _____

Ich erkläre mich damit einverstanden, dass der Erfahrungsbericht in anonymisierter Form in der Beratung sowie auf der Internet-Seite des Akademischen Auslandsamts/Interkulturellen Forums veröffentlicht werden kann.

Heidelberg, den _____

Unterschrift _____

Einwilligung zur Verwendung personenbezogener Daten für die Bewerbung für die Mittel des Landes Baden-Württemberg

Mit Ihrer Unterschrift am Ende des Dokuments stimmen Sie zu, dass Ihre personenbezogenen Daten, wie im Folgenden dargestellt, verarbeitet werden dürfen.

Mit Ihrer Bewerbung werden folgende Kategorien personenbezogener Daten erhoben und verarbeitet:

- Kontaktdaten (Name, Anschrift, E-Mail-Adresse, Telefonnummer)
- demografische Daten (Geburtsdatum, Geburtsort, Nationalität, Geschlecht)
- Bankverbindung
- Daten zum Studiengang, zu den Studienfächern, zur Studienzeit und Matrikelnummer
- Daten zum Auslandsaufenthalt: Dauer, Aufenthaltsort, Name der Praktikumsinstitution

Zweck der Datenverarbeitung

Die entsprechenden personenbezogenen Daten werden zum Zweck der Abwicklung und Bearbeitung des Bewerbungsverfahrens im Akademischen Auslandsamt erhoben.

Sie werden für die Nominierung der Bewerber*innen an die jeweilige Partnerhochschule, für die Auszahlung des Stipendiums (d.h. die entsprechenden Daten werden an die Abteilung Haushalt und Finanzen der PH Heidelberg weitergegeben) sowie für die Erfüllung von Berichts- und Statistikpflichten an den Mittelgeber (Ministerium für Wissenschaft, Forschung und Kunst Baden-Württemberg) weitergeleitet. Hinweise zum Datenschutz des MWK siehe unter <https://mwk.baden-wuerttemberg.de/index.php?id=15638>

Dauer der Speicherung

Die personenbezogenen Daten werden max. zehn Jahre gespeichert.

Widerruf

Sie können eine ggf. erteilte Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen, ohne dass die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung berührt wird. Bei einem Widerruf ist die Bewerbung um ein Stipendium aus den Mitteln des Landes Baden-Württemberg nicht möglich bzw. hinfällig

Bitte wenden Sie sich hierfür an:

Pädagogische Hochschule Heidelberg
Akademisches Auslandsamt
Achim Hofmann
Keplerstraße 87
69120 Heidelberg
E-Mail: Achim.Hofmann@vw.ph-heidelberg.de
Tel: 06221 477-644

Verantwortlich im datenschutzrechtlichen Sinne:

Pädagogische Hochschule Heidelberg
Keplerstraße 87
D-69120 Heidelberg
+49 6221 477-0
info@ph-heidelberg.de

Datenschutzbeauftragter:

Pädagogische Hochschule Heidelberg
Christoph Penschorn
Keplerstraße 87
D-69120 Heidelberg
+49 6221 477-0
ds@vw.ph-heidelberg.de

Vor- und Nachname: _____

Ort, Datum: _____ **Unterschrift:** _____