

Akademisches Identitätsmanagement

Autorenprofile in Literaturdatenbanken anlegen und pflegen

Einleitung

Wie können Sie sicherstellen, dass Ihre wissenschaftlichen Publikationen tatsächlich Ihnen als Autor/-in zugeschrieben werden? Wissenschaftler/-innen eindeutig zu identifizieren und Publikationen richtig zuzuordnen kann schwierig sein, wenn zum Beispiel Ihr Nachname häufig vorkommt, Sie wegen einer Heirat Ihren Namen gewechselt haben oder Ihr Name Sonderzeichen enthält.

In den Literaturdatenbanken Web of Science, Scopus und Google Scholar können Sie mit Hilfe von Autorenprofilen sicherstellen, dass Ihre Publikationen korrekt zugeordnet werden.

Dabei geht es nicht immer darum, neue Profile zu erzeugen: Wenn Ihre Werke in diesen Datenbanken genannt sind, sind Sie als Autor/-in erfasst und haben teilweise auch schon ein Profil. Dieses kann jedoch fehlerhaft sein. Nur wenn Ihre Autorenprofile in den Zitationsdatenbanken fehlerfrei und aktuell sind, stimmen Ihre bibliometrischen Indikatoren.

Wie gehen Sie vor, um Ihre Autorenprofile anzulegen bzw. zu aktualisieren?

Im Folgenden zeigen wir Ihnen, wie Sie in wenigen Schritten Autorenprofile anlegen oder bestehende Profile bereinigen und dadurch sicherstellen, dass Ihre Publikationen Ihnen richtig zugeordnet werden.

1. ORCID ID

Die ORCID ID ist eine im Wissenschaftsumfeld weit verbreitete, persistente Identifikationsnummer für Autorinnen und Autoren. Mit der ORCID ID können Publikationen einer/-m Autor/-in zugeordnet werden, unabhängig von der Schreibweise des Namens oder einer Namensänderung.

Die TUM ermöglicht Ihnen, Ihre ORCID ID mit Ihrem TUMonline-Account zu verknüpfen und damit Ihre Identität zu verifizieren. Sie können dafür Ihre TUM-E-Mailadresse oder eine beliebige andere Mailadresse verwenden.

Weitere Informationen zu ORCID sowie zur Einführung der ORCID ID an der TUM finden Sie unter <https://www.ub.tum.de/orcid>.

Sie haben noch keine ORCID ID?

- Loggen Sie sich in TUMonline ein (<https://campus.tum.de/tumonline>).
- Klicken Sie auf „ORCID ID“ im Bereich „Forschung & Lehre“.
- Klicken Sie auf die Schaltfläche „Jetzt ORCID ID verknüpfen“. Sie werden auf die Webseite von ORCID weitergeleitet und können sich dort registrieren. Sie erhalten eine 16stellige Identifikationsnummer nach dem Muster 0000-1111-2222-3333. Bestätigen Sie, dass Ihre Daten an TUMonline übertragen werden dürfen, und schicken Sie Ihre Registrierung ab. Damit ist die Verknüpfung abgeschlossen. Sie können diese jederzeit wieder aufheben.

Sie haben schon eine ORCID ID?

- Loggen Sie sich in TUMonline ein (<https://campus.tum.de/tumonline>).
- Klicken Sie auf „ORCID ID“ im Bereich „Forschung & Lehre“.
- Klicken Sie auf die Schaltfläche „Jetzt ORCID ID verknüpfen“. Sie werden auf die Webseite von ORCID weitergeleitet, wo Sie sich mit Ihrer bestehenden ORCID ID einloggen. Bestätigen Sie, dass Ihre Daten an TUMonline übertragen werden dürfen, und schicken Sie Ihre Bestätigung ab. Damit ist die Verknüpfung abgeschlossen. Sie können diese jederzeit wieder aufheben.

Bitte legen Sie sich nur eine ORCID ID an. Sollten Sie schon mehrere besitzen, finden Sie hier eine Anleitung zur Zusammenführung: <https://support.orcid.org/hc/en-us/articles/360006896634-Removing-your-additional-or-duplicate-ORCID-ID>

Da Ihre Mailadresse sich eventuell mit einem Wechsel Ihrer Affiliation ändert, kann es sinnvoll sein, dass Sie eine weitere (dauerhafte) Mailadresse angeben, um einen alternativen Zugang zu Ihrem ORCID-Profil zu haben:

<https://orcid.org/blog/2019/03/20/don%E2%80%99t-lose-access-your-orcid-record>

Einstellungen und Inhalte in Ihrem ORCID-Profil

Wir empfehlen Ihnen, in Ihrem ORCID-Profil vor allem Informationen zu Ihrer Identität (Namensvarianten, Auto-
renidentifikationsnummern, CV) einzutragen.

- Öffnen Sie Ihr ORCID-Profil (entweder Link in Ihrer TUMonline-Visitenkarte, oder unter <https://orcid.org> im Suchfeld oben Ihre ORCID ID eingeben).
- Ergänzen Sie Ihre Profildaten, zum Beispiel
 - Namensvarianten (unterschiedliche Schreibweisen Ihres Namens, Namensänderung nach Heirat, variabel verwendete Mittelnamen etc.)
 - Ihre aktuelle Affiliation (Angabe s. Publikationsrichtlinie der TUM unter <https://media-tum.ub.tum.de/publikationsrichtlinie>)
 - weitere Autorenidentifikationsnummern und Autorenprofile (z.B. Google Scholar Profil, ISNI, ResearcherID), Links zu Ihren Webseiten oder Blogs
- Wählen Sie die Einstellung „public“ für alle Informationen zu Ihrer Autorenidentität aus.

Sie können Publikationen eintragen, jedoch ist das ORCID-Profil nicht für die Pflege von Publikationslisten optimiert. Der Datenimport kann direkt aus verschiedenen Datenquellen (<https://support.orcid.org/hc/en-us/articles/360006973653-Add-works-by-direct-import-from-other-systems>, Video) oder mithilfe eines BibTeX-Dokuments erfolgen (<https://support.orcid.org/hc/en-us/articles/360006973353-Import-and-export-works-via-BibTeX>).

Web of Science und Scopus bieten einen Transfer von bibliographischen Daten in Ihr ORCID-Profil an. Falls Sie diese Möglichkeit nutzen, ist es sinnvoll, vorher Ihre Autorenprofile in den genannten Datenbanken zu bereinigen (weitere Informationen dazu s.u.).

Für Angehörige der TUM bietet sich der Medienserver der TUM (mediaTUM) für die Pflege der vollständigen Literaturliste an. Sie können Ihre Publikationsliste aus mediaTUM direkt auf Ihre Homepage einspielen (weitere Informationen unter <https://mediatum.ub.tum.de/631903>).

2. Web of Science: ResearcherID und Publons

Die ResearcherID ist die Autorenidentifikationsnummer für die Literaturdatenbank Web of Science. Autorinnen und Autoren müssen diese ID selbst anlegen.

Die ResearcherID ist in den Profildienst Publons integriert (<https://publons.com>). Publons bietet neben einer Übersicht über Publikationen und bibliometrischen Kennzahlen die Möglichkeit, einen Lebenslauf und Forschungsschwerpunkte anzugeben, sowie weitere wissenschaftliche Aktivitäten wie Gutachter- und Herausgebertätigkeiten darzustellen.

Sind Publikationen von Ihnen in Web of Science verzeichnet? Wenn ja, gehen Sie folgendermaßen vor:

- Öffnen Sie den Link <https://publons.com/account/login/>
- Wenn Sie schon ein Login für Web of Science, EndNote oder ResearcherID haben, können Sie es für das Login nutzen. Andernfalls registrieren Sie sich jetzt.
- Öffnen Sie Ihr „Private dashboard“ (Zahnradmenü rechts oben). Rechts oben sehen Sie Ihre ResearcherID.
- Unter „My records“ können Sie Ihre Publikationen, peer reviews, editor records und awards eintragen.
- Unter „Publications“ finden Sie verschiedene Möglichkeiten, Ihre Publikationen aus der Datenbank Web of Science oder ORCID zu importieren oder einen Import über die DOI oder file upload anzustoßen.
- Sie können weitere Publikationen, die nicht im Web of Science erfasst sind, in Ihrem Publons-Profil verzeichnen. Diese Publikationen werden dadurch jedoch *nicht* in die Datenbank Web of Science aufgenommen oder bei der Berechnung Ihrer bibliometrischen Indikatoren im Web of Science oder im Publons-Profil berücksichtigt.

- Unter „Settings“ / „Account“ und „connected accounts“ können Sie Ihre ORCID verbinden, unter „Affiliation“ die TUM als Ihre Institution angeben. Bitte wählen Sie die korrekte Affiliationsbezeichnung „Technical University of Munich“ (s. auch <https://mediatum.ub.tum.de/publikationsrichtlinie>).
- Über den Link „Public profile“ können Sie zur öffentlich sichtbaren Version Ihres Profils umschalten.

Über eine Suche nach Ihrer ResearcherID sind Sie in Web of Science jetzt eindeutig identifizierbar. Durch die Publikationsliste in Ihrem Publons-Profil ist gewährleistet, dass Ihre in Web of Science erfassten Publikationen Ihnen zugeordnet und bei der Ermittlung des h-Indexes berücksichtigt werden.

Bitte beachten Sie, dass die Publikationsliste in Ihrem Publons-Profil nicht automatisch aktualisiert wird! Suchen Sie Ihre (neuen) Publikationen in Web of Science und beanspruchen Sie die Autorenschaft und den Eintrag in die Publons-Publikationsliste über die Exportfunktion.

Die Publikationsliste ist mit der ORCID ID verknüpfbar, so dass Publikationen aus dem Publons-Profil auf Knopfdruck in Ihr ORCID-Profil übernommen werden (<https://support.orcid.org/hc/en-us/articles/360006971313-Auto-updates-in-third-party-systems-Publons>).

Mit einem Badge („Researcher Badge“, linke Spalte im Profil), den Sie z.B. auf Ihrer Webseite oder in Ihrer E-Mail-Signatur einbinden können, ermöglichen Sie anderen, auf Ihre Publikationsliste und Ihre bibliometrischen Indikatoren auf Basis des Web of Science zuzugreifen. Dafür ist keine Web of Science-Lizenz erforderlich.

3. Scopus Author ID

Anders als Web of Science legt Scopus automatisch ein Autorenprofil an, sobald eine Publikation von Ihnen in Scopus verzeichnet ist. Das Profil (Scopus Author ID) ist jedoch häufig unvollständig oder fehlerhaft. Sie können das Profil einsehen, Korrekturen anfordern und es mit Ihrem ORCID-Profil verknüpfen.

Sind Publikationen von Ihnen in der Literaturlatenbank Scopus verzeichnet? Wenn ja, gehen Sie folgendermaßen vor (weitere Informationen unter <https://blog.scopus.com/posts/check-correct-submit-how-to-ensure-accuracy-in-your-scopus-author-profile>):

- Öffnen Sie den Link <http://www.scopus.com.eaccess.ub.tum.de>, um sich über eAccess in die Datenbank Scopus einzuloggen.
- Wählen Sie „Authors“ als Suchmodus aus und suchen Sie sich selbst, indem Sie Ihren Nachnamen und den Anfangsbuchstaben Ihres Vornamens eingeben (Beispiel: Baume, M).
- Wählen Sie Ihr Profil aus, indem Sie in der Ergebnisliste auf Ihren Namen klicken. Falls Ihnen mehrere passende Profile angezeigt werden, klicken Sie auf das Profil mit den meisten zugeordneten Publikationen.
- Wenn Sie sich gar nicht finden, wählen Sie die „Basic Search“ aus, suchen den Titel einer Ihrer Publikationen (Suchfeld Article title, abstract, keywords) und klicken in der bibliographischen Anzeige auf Ihren Namen.
- Überprüfen Sie, ob die in Ihrem Profil angegebenen Informationen zutreffend sind, und ergänzen Sie Ihre ORCID ID.

Haben Sie Fehler in Ihrem Profil oder mehrere zu Ihnen gehörende Profile entdeckt, möchten Sie eine Namens- oder Affiliationsänderung angeben oder Ihre Publikationen in ORCID übertragen?

- Klicken Sie auf „Edit author profile“. Hier können Sie Ihren Namen ändern, Profile zusammenfassen, Publikationen in Ihr ORCID-Profil übertragen oder Affiliationsänderungen beantragen. Sie können den Datenaustausch zwischen Scopus und ORCID auch über diesen Link anstoßen: <https://orcid.scopusfeedback.com/#/>.

Scopus weist in einem automatisierten Prozess neue Publikationen Ihrer Author ID zu. Dabei können Fehler passieren. Behalten Sie deswegen Ihre Publikationsliste in Scopus bezüglich neuer Publikationen im Blick.

4. Google Scholar Citations

Angehörige wissenschaftlicher Einrichtungen können sich in Google Scholar ein Profil mit einer Publikationsliste anlegen und so ihre Sichtbarkeit in Google Scholar verbessern. Die ORCID ID und andere IDs sind mit Google Scholar bisher nicht verknüpfbar.

Sind Publikationen von Ihnen in Google Scholar verzeichnet? Wenn ja, gehen Sie folgendermaßen vor:

- Um ein Profil zu erstellen, benötigen Sie ein Google-Konto. Loggen Sie sich mit Ihrer Google-Mailadresse ein oder legen Sie sich einen Account an.
- Öffnen Sie Google Scholar Citations <https://scholar.google.de/intl/en/scholar/citations.html>.
- Folgen Sie der Anleitung zur Erstellung und Vervollständigung Ihres Profils und tragen Sie Ihre Affiliation gemäß Publikationsrichtlinie ein (<https://mediatum.ub.tum.de/publikationsrichtlinie>).
- Wählen Sie anhand der von Google Scholar vorgeschlagenen Publikationsliste alle Titel aus, die Sie verfasst haben.
- Schalten Sie die automatische Aktualisierung Ihres Profils ab oder überwachen Sie regelmäßig, ob die von Google Scholar hinzugefügten Dokumente tatsächlich von Ihnen stammen.

Bei einer Suche nach Ihrem Namen erscheint in Google Scholar Ihr Profil mit der hinterlegten und von Ihnen kontrollierten Publikationsliste. Der h-Index ist aufgrund der Ihnen zugeordneten Publikationen und Zitationszahlen aus Google Scholar berechnet. Sie können auch Publikationen, die nicht in Google Scholar referenziert sind, in die Publikationsliste Ihres Profils einfügen. Diese Publikationen sind in Ihrem Profil sichtbar, werden aber nicht in den Index von Google Scholar aufgenommen oder bei der Berechnung der bibliometrischen Indikatoren berücksichtigt.

5. Halten Sie Ihre Profile aktuell und nutzen Sie Ihre ORCID ID

Ein Autorenprofil ist nur dann hilfreich, wenn es gepflegt wird. Halten Sie Ihr ORCID-Profil aktuell und behalten Sie Ihre Autorenprofile in den Literaturdatenbanken bezüglich neuer Publikationen im Blick.

Wenn möglich, geben Sie Ihre ORCID ID bei der Einreichung von Manuskripten an.

Geben Sie immer die korrekte Affiliation für die TUM an (Technische Universität München bzw. Technical University of Munich). Die offiziellen Affiliationsbezeichnungen sowie Regelungen zur Anwendung finden Sie in der TUM Publikationsrichtlinie unter <https://mediatum.ub.tum.de/publikationsrichtlinie>.

Möchten Sie mehr über Sichtbarkeit und Impact von Forschung erfahren?

Allgemeine Einführung zu Academic Identity Management und Bibliometrie

In unserem Kurs „Sichtbarkeit und Impact von Forschung: Bibliometrie, wissenschaftliche Kommunikation und Publikationsstrategien“ erhalten Sie einen Überblick über die wichtigsten bibliometrischen Indikatoren und erfahren, wie Sie durch akademisches Identitätsmanagement und effektive Publikationsstrategien die Sichtbarkeit Ihrer Forschung verbessern können.

Weitere Informationen, Termine und Anmeldung finden Sie unter <https://www.ub.tum.de/kurs/bibliometrie>.

Terminvereinbarung für eine Beratung zu Bibliometrie und Impact

Wir helfen Ihnen, Ihre Autorenprofile zu bereinigen und die Sichtbarkeit Ihrer Publikationen zu verbessern. Vereinbaren Sie einen Termin für eine individuelle Beratung in Ihren Räumlichkeiten, einer Teilbibliothek der TUM oder online über Webkonferenz. Weitere Informationen, Termine und Anmeldung sind unter <https://www.ub.tum.de/sprechstunde-bibliometrie-impact> zu finden.

Kontakt & Ansprechpartner

Technische Universität München

Universitätsbibliothek
Abteilung Informationsdienste
Arcisstraße 21, 80333 München

bibliometrie@ub.tum.de

<https://www.ub.tum.de/bibliometrie>

Stand: Juni 2019.

Dieses Dokument ist elektronisch verfügbar unter https://mediatum.ub.tum.de/academic_identity_management