

Foxit pdf Editor Printer nutzen für unterschiedliche Zwecke

1. Foxit PDF Editor Pro bringt den "Foxit pdf Editor Printer" mit, der aus jedem laufenden Programm heraus aufgerufen werden kann. Dieser Printer bietet 5 Standardeinstellungen, die auf verschiedene Verwendungszwecke abgestimmt sind (3 davon sind für uns interessant). Darüber hinaus sind eigene Einstellungen auch möglich.
2. Entscheiden Sie, wofür die als pdf zu druckende Datei genutzt werden soll, z.B:

Ab Folie 2

- ❖ A) Download über die Website, im allgemeinen braucht es hierfür nur eine geringe Auflösung, so dass man den Speicherbedarf klein halten kann (**Smallest File Size**)

Ab Folie 5

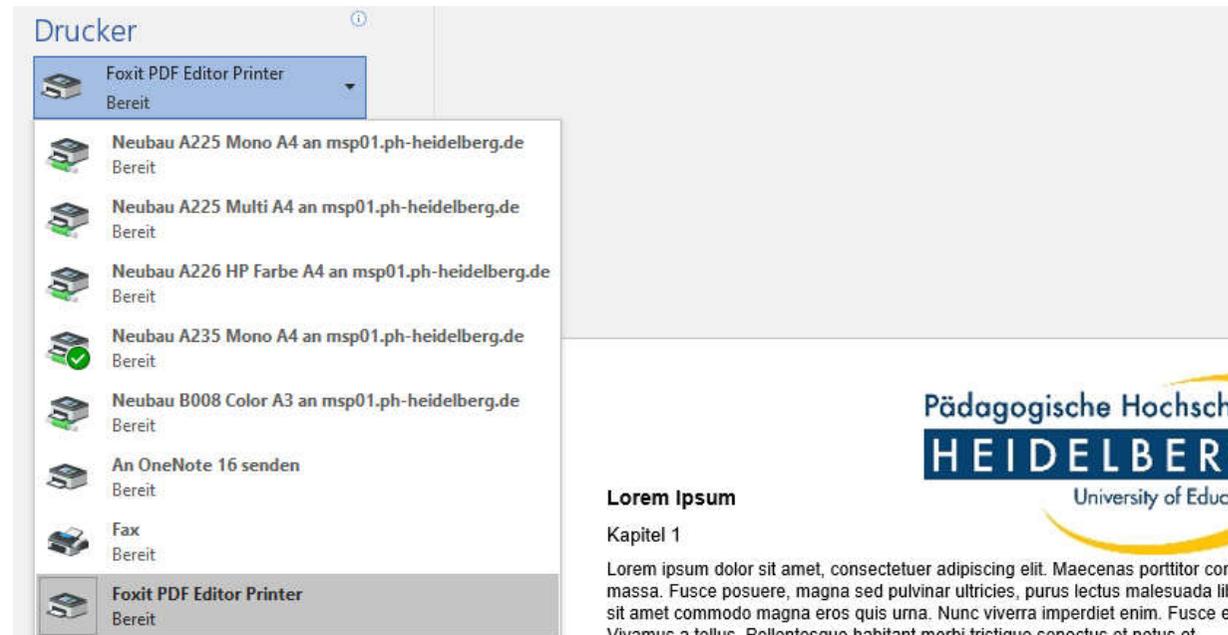
- ❖ B) Handout, auf dem auch die Bilder gut lesbar sein sollen - braucht mehr Speicherplatz, kann aber auch für die Website genutzt werden, wenn es z.B. um Anleitungen geht (**Standard**)

Ab Folie 8

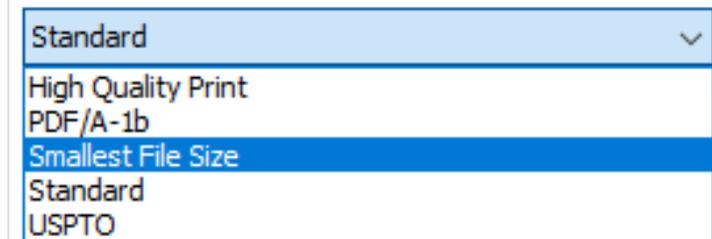
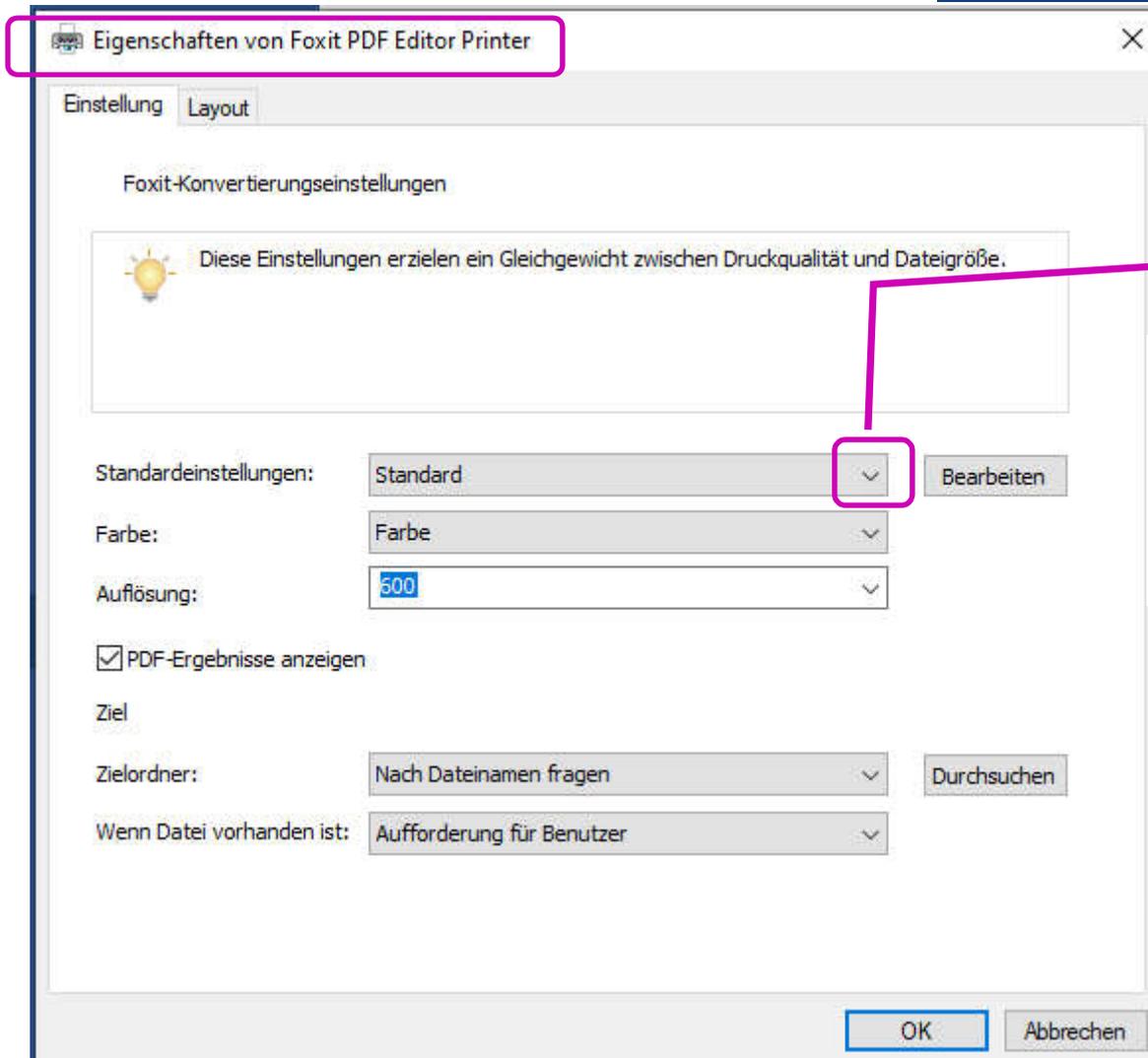
- ❖ C) Zertifikate oder gute Archivdatei zum aufheben braucht noch mehr Speicherplatz ist aber ggf. für das persönliche Archiv sinnvoll (**High Quality Print**)

A) Druck als PDF zum Einstellen auf die Website (kleinste Dateigröße - Einstellung: Smallest File Size)

1. Sie möchten die zu druckende PDF Datei als Download auf Ihrer Website anbieten, oder Ihre Datei besteht nur aus eingegebenem Text, hierfür genügt die kleinste Dateigröße. Eingegebener Text wird hierbei immer deutlich abgebildet, enthaltene Bilder jedoch sehr stark komprimiert. Die voreingestellten 600 dpi können bedenkenlos benutzt werden.
2. Öffnen sie Ihre Datei, wählen Sie im Menü "Drucken" (z.B. in Word) den Foxit PDF Edotor Printer aus:



3. nun öffnen Sie die Druckereigenschaften und wählen aus dem Dropdownmenü "smallest File Size"

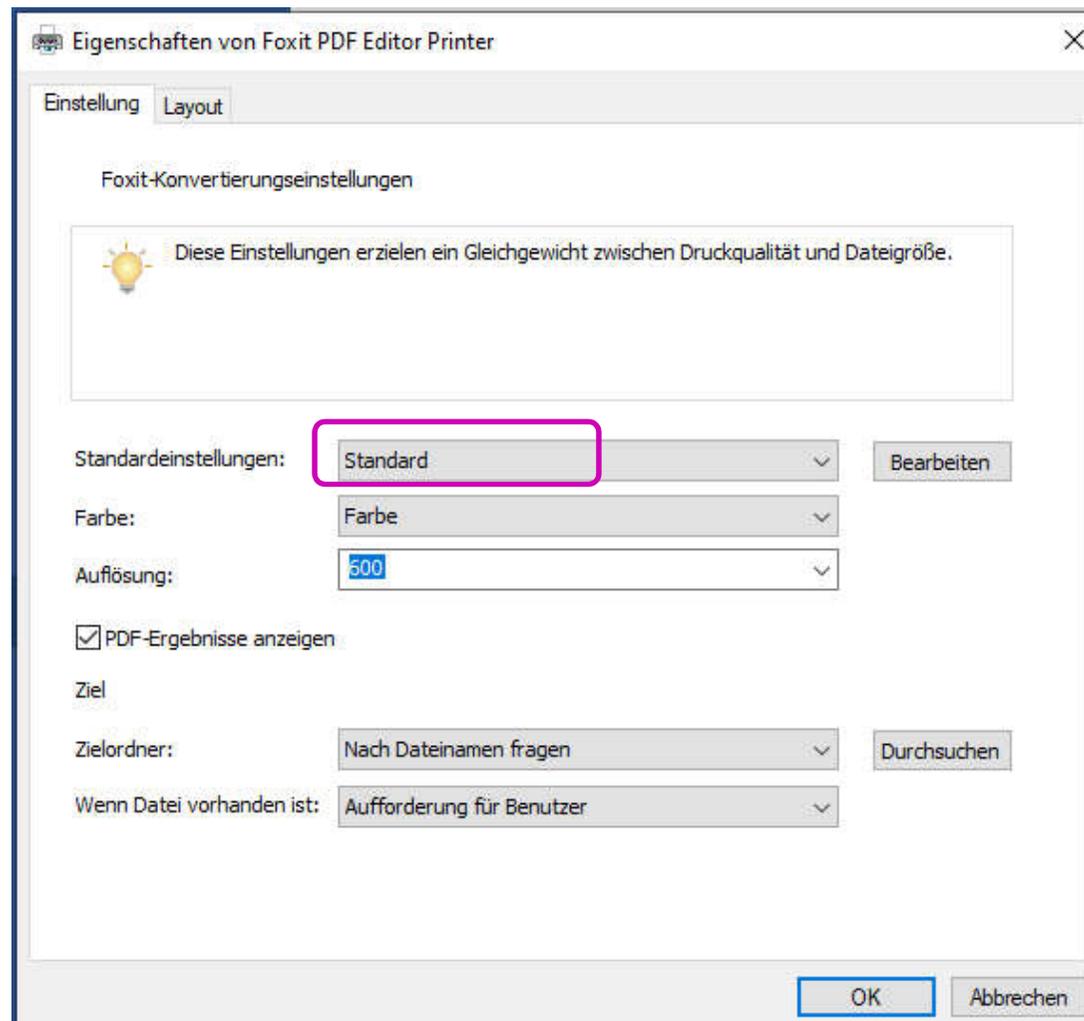


4. Mit OK bestätigen und Drucken wählen, PDF sinnvoll benennen und abspeichern
5. Im Test wurde aus einer 3 Seitigen Worddatei, bestehend aus Fülltext in Kapiteln und einem Logo eine PDF-Datei von 87 KB (Worddatei hatte 35 KB), das Logo hat bei diesem Druck deutlich sichtbar gelitten.
6. Im 2. Test wurde aus einer 5 Folien PowerPoint Datei, mit min. einem großen Bild auf jeder Folie eine PDF-Datei von 652 KB (original PowerPoint Datei hatte 1.085 KB) Für diese Datei war der Druck leider nicht geeignet, da die Schrift auf den Bildern lesbar sein muss (Anleitung). - Die Buchstaben sind zwar erkennbar, das Lesen fällt aber wegen der stark verwaschenen Darstellung zu schwer.
7. Fertig

B) Druck als PDF für Handouts mit lesbaren Bildern (mittlere Dateigröße - Einstellung: Standard)

1. Die zu druckende Datei enthält Bilder, deren Schrift auch in der gedruckten PDF-Datei noch gut lesbar sein soll. Die immer voreingestellten 600 dpi können bedenkenlos benutzt werden.
2. Öffnen sie Ihre Datei und wählen Sie im Menü "Drucken" (z.B. in Word) den Foxit PDF Editor Printer aus.

3. Klicken Sie auf die Druckereigenschaften - in diesem Fall zur Kontrolle, denn standardmäßig erscheint bereits die hier sinnvolle Einstellung "Standard"

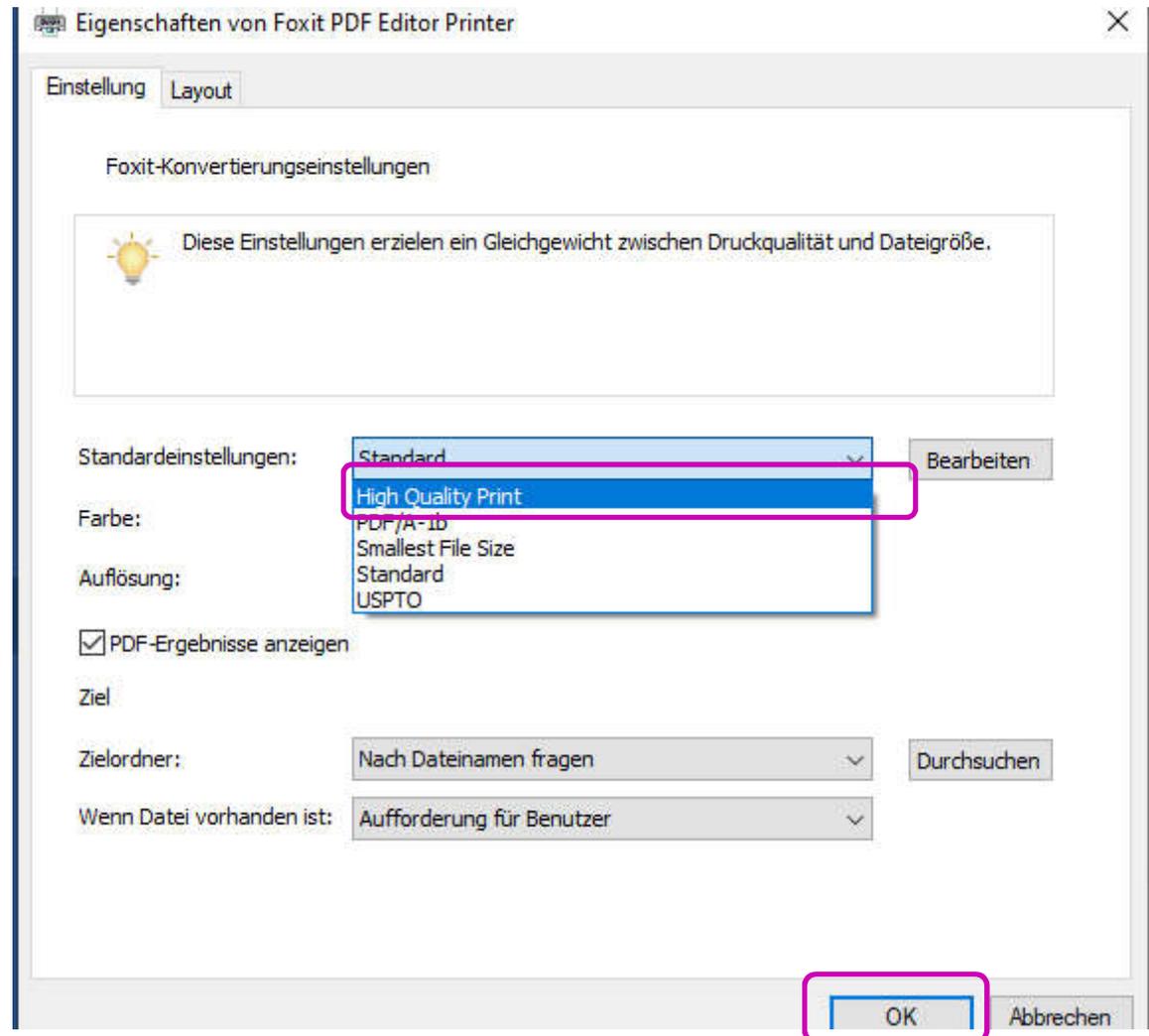
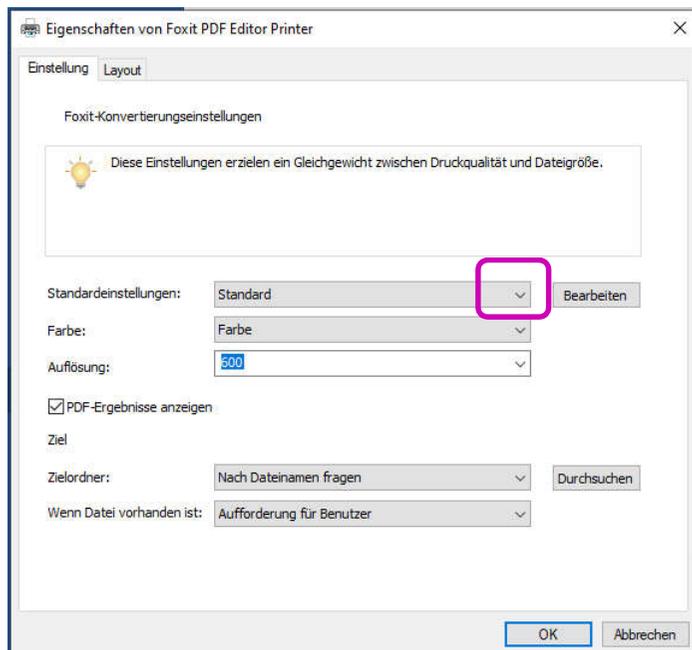


4. Ist die Einstellung "Standard" wie erwartet schon eingestellt kann der Dialog über OK oder Abbrechen geschlossen werden.
5. Drucken wählen, Dateiname vergeben und speichern.
6. Im Test wurde aus einer 3 Seitigen Worddatei, bestehend aus Fülltext in Kapiteln und einem Logo eine PDF-Datei von 88 KB (Worddatei hatte 35 KB), das Logo hat bei diesem Druck leicht gelitten, ist aber besser lesbar.
7. Im 2. Test wurde aus einer 5 Folien PowerPoint Datei, mit min. einem großen Bild auf jeder Folie eine PDF-Datei von 1.020 KB (original PowerPoint Datei hatte 1.085 KB) Mit dieser Einstellung ist auch die Schrift auf Bildern ausreichend gut lesbar, es sei denn, die Schrift wäre sehr klein.
8. Fertig

C) Druck als PDF für Zertifikate oder das eigene Archiv (große Dateigröße - Einstellung: High Quality Print)

1. Die zu druckende Datei muss eine sehr gute Qualität haben, z.B. ein Zertifikat, oder eine Archivdatei
2. Öffnen sie Ihre Datei und wählen Sie im Menü "Drucken" (z.B. in Word) den Foxit PDF Editor Printer aus.

3. Klicken Sie auf die Druckereigenschaften, wählen Sie die Einstellung "High Quality Print" und bestätigen sie mit "OK", die voreingestellten 600 dpi sind in Ordnung



4. Drucken wählen, Dateiname vergeben und speichern
5. Im Test wurde aus einer 3 Seitigen Worddatei, bestehend aus Fülltext in Kapiteln und einem Logo eine PDF-Datei von 96 KB (Worddatei hatte 35 KB), das Logo hat bei diesem Druck leicht gelitten, ist aber besser lesbar.
6. Im 2. Test wurde aus einer 5 Folien PowerPoint Datei, mit min. einem großen Bild auf jeder Folie eine PDF-Datei von 1.997 KB (original PowerPoint Datei hatte 1.085 KB) Mit dieser Einstellung ist die Schrift auf Bildern sehr gut lesbar.
7. Fertig